

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
Администрации Режевского городского округа



И.В. Клюева
(подпись)

И.В.Клюева
(расшифровка подписи)

приказ Управления образования Администрации
Режевского городского округа
№ 354/01-07 от 01 октября 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ 2

на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения Режевского городского округа

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 33 «Золотой петушок»

(МАДОУ «Детский сад № 33»)

краткое наименование

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹

Раздел 1

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Форма оказания услуги 1	Форма оказания услуги 2
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	801011О.99.0.БВ24ДМ62000	Не указано	Не указано	От 1 года до 3 лет	очная	Группа полного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатель, характеризующий качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ⁴	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ ³	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Доля педагогов, имеющих педагогическое образование	Процент	744	100	100	100	5,00	100,00

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	Человек	792	26	12	12				10,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта): Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998г. №145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);

- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г. №719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020г. № 373г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17. 10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28«Об утверждении СП 2.4.3648 -20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» зарегистрировано Министерством юстиции РФ регистрационный №61573 от 18.12.2020г.;

- Постановление Администрации РГО от 02.08.2018г. №1504 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»; с изменениями внесёнными Постановлениями Администрации РГО от 30.04.2019г. №723; от 26.12.2019 г. №2520; от 26.12.2019г. №2520; от 09.11.2022г. №1922; от 09.01.2023г. №4;

-Постановление Администрации Режевского городского округа от 14.03.2022 № 325 « Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги « Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования »

- Постановление Администрации Режевского городского округа от 20.12.2022 № 2257 « Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги « Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации»

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 г. №126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2023г. №1/01-07 «О внесении изменений в приказ Управления образования Администрации Режевского городского округа от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018г. №230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных, казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации РГО» (с учетом изменений от 09.03.2023 №63/01-07);

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 20.01.2023г №11/01-07 «Об утверждении муниципальных заданий автономных и бюджетных образовательных учреждений на 2023 год и в плановые периоды 2024 и 2025 годы»;

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 14.12.2023 г. № 467/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых образовательными учреждениями в 2024 году, в новой редакции»;

- Приказ МАДОУ «Детский сад №33» № 09-1/01-06 от 10.01.2024г «О внутреннем финансовом контроле исполнения муниципального задания на 2024г»;

- Приказ МАДОУ «Детский сад №33» № 49-1/01-24 от 17.09.2024г «О временном зачислении воспитанников»

- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33 «Золотой петушок» от 27.12.2022г № 503/01-07

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в помещениях учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - режим работы учреждения и групп; - копия лицензии образовательного учреждения; - расписание деятельности детей; - перечень реализуемых образовательных программ и их краткая характеристика; - номера телефонов учреждения; - информация о проводимых в учреждении мероприятиях; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа. 	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений
2. Информация при личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения.	По мере обращения
3. Публикация статей в периодических изданиях, размещение информации в печатных средствах массовой информации. Предоставление видеорепортажей и видеоматериалов на местном телевидении	Информация о проводимых мероприятиях	Не реже 1 раза в год
4. Проведение родительских конференций, родительских собраний	Условия и особенности организации образовательного процесса в образовательном учреждении. Отчет о деятельности учреждения	Не реже 1 раза в полугодие
5. Организация «открытых» мероприятий отчетного характера (концерты, предметные недели, выставки, научно-практические конференции, конкурсы)	Предъявление общественности результатов образования	1 раз в год
6. Информация в сети Интернет	Наименование учреждения, данные об образовательном учреждении; перечень реализуемых основных и дополнительных программ; почтовый адрес, электронный адрес, контактные телефоны, правила приема в образовательное учреждение, результаты деятельности, перечень платных услуг, оказываемых образовательным учреждением, специалистами и воспитателях учреждения, о проведенных мероприятиях и др.	По мере изменения

Раздел 2

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Формы оказания услуги 1	форма оказания услуги 2
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24ДН82000	Не указано	Не указано	От 3 до 8 лет	очная	группа полного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ⁴	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ ³	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Доля педагогов, имеющих педагогическое образование	Процент	744	100	100	100	10,00	100,00

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	Человек	792	74	72	74				10,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта): Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998г. №145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);

- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г. №719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020г. № 373г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17. 10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28«Об утверждении СП 2.4.3648 -20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» зарегистрировано Министерством юстиции РФ регистрационный №61573 от 18.12.2020г.;

- Постановление Администрации РГО от 02.08.2018г. №1504 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»; с изменениями внесёнными Постановлениями Администрации РГО от 30.04.2019г. №723; от 26.12.2019 г. №2520; от 26.12.2019г. №2520; от 09.11.2022г. №1922; от 09.01.2023г. №4;

-Постановление Администрации Режевского городского округа от 14.03.2022 № 325 « Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги « Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования »

- Постановление Администрации Режевского городского округа от 20.12.2022 № 2257 « Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги « Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации»

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 г. №126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2023г. №1/01-07 «О внесении изменений в приказ Управления образования Администрации Режевского городского округа от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018г. №230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных, казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации РГО» (с учетом изменений от 09.03.2023 №63/01-07);

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 20.01.2023г №11/01-07 «Об утверждении муниципальных заданий автономных и бюджетных образовательных учреждений на 2023 год и в плановые периоды 2024 и 2025 годы»;

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 14.12.2023 г. № 467/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых образовательными учреждениями в 2024 году, в новой редакции»;

- Приказ МАДОУ «Детский сад №33» № 09-1/01-06 от 10.01.2024г «О внутреннем финансовом контроле исполнения муниципального задания на 2024г»;

- Приказ МАДОУ «Детский сад №33» № 49-1/01-24 от 17.09.2024г «О временном зачислении воспитанников»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация в помещениях учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - режим работы учреждения и групп; - копия лицензии образовательного учреждения; - расписание деятельности детей; - перечень реализуемых образовательных программ и их краткая характеристика; - номера телефонов учреждения; - информация о проводимых в учреждении мероприятиях; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа. 	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений
2. Информация при личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения.	По мере обращения
3. Публикация статей в периодических изданиях, размещение информации в печатных средствах массовой информации. Предоставление видеорепортажей и видеоматериалов на местном телевидении	Информация о проводимых мероприятиях	Не реже 1 раза в год
4. Проведение родительских конференций, родительских собраний	Условия и особенности организации образовательного процесса в образовательном учреждении. Отчет о деятельности учреждения	Не реже 1 раза в полугодие
5. Организация «открытых» мероприятий отчетного характера (концерты, предметные недели, выставки, научно-практические конференции, конкурсы)	Предъявление общественности результатов образования	1 раз в год
6. Информация в сети Интернет	Наименование учреждения, данные об образовательном учреждении; перечень реализуемых основных и дополнительных программ; почтовый адрес, электронный адрес, контактные телефоны, правила приема в образовательное учреждение, результаты деятельности, перечень платных услуг, оказываемых образовательным учреждением, специалистами и воспитателях учреждения, о проведенных мероприятиях и др.	По мере изменения

Раздел 3

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Форма оказания услуги 1	Форма оказания услуги 2
1	2	3	4	5	6	7
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	8010110.99.0.БВ24АВ42000	Адаптированная образовательная программа	Обучающиеся с ограниченными возможностями (ОВЗ)	От 3 лет до 8 лет	Очная	Группа полного дня

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ⁴	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ ³	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Доля педагогов, имеющих педагогическое образование	Процент	744	100	100	100	5	100,00

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число обучающихся	Человек	792	2	1	1				5

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

Раздел 4

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи ²	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Форма оказания услуги 1	Форма оказания услуги 2
1	2	3	4	5	6	7
Присмотр и уход	8532110.99.0.БВ19АБ88000	Обучающиеся, за исключением детей-инвалидов и инвалидов	Не указано		Не указано	

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение ⁴	Коэффициент весомости
	наименование	код по ОКЕИ ³	2024 год	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Укомплектованность кадрами(количество основных работников, совместителей)	Человек	792	16	16	16	5	
Доля родителей(законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	Процент	744	95	95	95	5	95

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя ⁵	Единица измерения		Значение показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение ⁷
	наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	2024 год	2025 год	2026 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число детей	Человек	792	100	84	86				10,00

Раздел 5

1. Характеристики муниципальной услуги.

Наименование муниципальной услуги	Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	
		Содержание услуги 1	Содержание услуги 2	Содержание услуги 3	Форма оказания услуги 1	Форма оказания услуги 2
1	2	3	4	5	6	7
Присмотр и уход	8532110.99.0.БВ19АГ14000	Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	Не указано		группа полного дня	

2. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Допустимое (возможное) отклонение	Коэффициент весомости
	наименование	Код по ОКЕИ	2024 год (очередной год)	2025 год	2026 год		
1	2	3	4	5	6	7	8
Укомплектованность кадрами (количество основных работников, совместителей)	человек	642	10	4	4	5,00	50,00
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	процент	744	100	100	100	5,00	50,00

3.2. Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения		Значения показателя			Средний размер платы (цена, тариф) за единицу услуги			Допустимое (возможное) отклонение
	наименование	Код по ОКЕИ	2024 год (очередной год)	2025 год	2026 год	2024 год (очередной год)	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Число детей	человек	792	2	1	1	0,00	0,00	0,00	5,00

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

Нормативно правовой акт				
Вид	Принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Правительства Свердловской области	04.03.2016г	150-ПП	«Об установлении максимального и среднего размера плат, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»
Постановление	Правительства Свердловской области	15.12.2022г	886-ПП	«О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 04.03.2016г 150-ПП «Об установлении максимального и среднего размера плат, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»
Постановление	Администрации РГО	12.01.2024г	№19	«Об утверждении размеров платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Режевского городского округа»

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта): Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998г. №145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);

- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г. №719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020г. № 373г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17. 10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28«Об утверждении СП 2.4.3648 -20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» зарегистрировано Министерством юстиции РФ регистрационный №61573 от 18.12.2020г.;

- Постановление Администрации РГО от 02.08.2018г. №1504 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»; с изменениями внесёнными Постановлениями Администрации РГО от 30.04.2019г. №723; от 26.12.2019 г. №2520; от 26.12.2019г. №2520; от 09.11.2022г. №1922; от 09.01.2023г. №4;

-Постановление Администрации Режевского городского округа от 14.03.2022 № 325 « Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги « Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования »

- Постановление Администрации Режевского городского округа от 20.12.2022 № 2257 « Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги « Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации»

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 г. №126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2023г. №1/01-07 «О внесении изменений в приказ Управления образования Администрации Режевского городского округа от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018г. №230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных, казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации РГО» (с учетом изменений от 09.03.2023 №63/01-07);

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 20.01.2023г №11/01-07 «Об утверждении муниципальных заданий автономных и бюджетных образовательных учреждений на 2023 год и в плановые периоды 2024 и 2025 годы»;

- Приказ Управления образования Администрации РГО от 14.12.2023 г. № 467/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых образовательными учреждениями в 2024 году, в новой редакции»;

- Приказ МАДОУ «Детский сад №33» № 09-1/01-06 от 10.01.2024г «О внутреннем финансовом контроле исполнения муниципального задания на 2024г»;

- Приказ МАДОУ «Детский сад №33» № 49-1/01-24 от 17.09.2024г «О временном зачислении воспитанников»

- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33 «Золотой петушок» от 27.12.2022г № 503/01-07

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информация в помещениях учреждения	<ul style="list-style-type: none"> - режим работы учреждения и групп; - копия лицензии образовательного учреждения; - расписание деятельности детей; - перечень реализуемых образовательных программ и их краткая характеристика; - номера телефонов учреждения; - информация о проводимых в учреждении мероприятиях; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа. 	В течение 30 дней со дня внесения соответствующих изменений
2. Информация при личном обращении	В случае личного обращения потребителей услуги, их родителей (законных представителей) необходимые разъяснения об оказываемой услуге предоставляются им в вежливой (корректной) форме сотрудниками учреждения.	По мере обращения
3. Публикация статей в периодических изданиях, размещение информации в печатных средствах массовой информации. Предоставление видеоматериалов на местном телевидении	Информация о проводимых мероприятиях	Не реже 1 раза в год
4. Проведение родительских конференций, родительских собраний	Условия и особенности организации образовательного процесса в образовательном учреждении. Отчет о деятельности учреждения	Не реже 1 раза в полугодие
5. Организация «открытых» мероприятий отчетного характера (концерты, предметные недели, выставки, научно-практические конференции, конкурсы)	Предъявление общественности результатов образования	1 раз в год
6. Информация в сети Интернет	Наименование и данные об учреждении; перечень реализуемых основных и дополнительных программ; почтовый адрес, электронный адрес, телефоны, правила приема учреждение, результаты деятельности, перечень платных услуг оказываемых образовательным учреждением, специалистах и воспитателях учреждения, о проведенных мероприятиях.	По мере изменения

Часть II. Сведения о выполняемых работах

МАДОУ «Детский сад № 33 «Золотой петушок» работы не выполняет

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации» ст. 22 п.10,11.

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;

- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);

- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустранимую в краткосрочной перспективе;

- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами Режевского городского округа.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением)

муниципального задания при необходимости Учреждение предоставляет управлению образования отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания. Ежегодно до 31 декабря Учреждение предоставляет в Управление государственную статистическую отчетность (форма № 85-К)

3.Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Анализ форм отчетности, ведение книги обращений с заявлениями, жалобами, предложениями, выездные проверки.	В соответствии с планом-графиком проведение выездных проверок в случае поступления жалоб потребителей, требований правовых органов, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания.	Администрация Режевского городского округа на основании Постановления Администрации Режевского городского округа 15.06.2015 №1079 «Об утверждении порядка проведения мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ)»
Анализ форм отчетности, плановые, документарные, выездные проверки.	В соответствии с планом-графиком проведение выездных проверок в случае поступления жалоб потребителей, требований правовых органов, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания, не реже одного раза в год. Плановые камеральные проверки - ежеквартально	Управление образования Администрации Режевского городского округа на основании приказа от 11.10.2018 №230/-1-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования Администрации Режевского городского округа»
Анализ бух.учета, отчетности, выполнения показателей качества, количества, целевого использования имущества ОУ	Внутренний финансовый контроль ежеквартально. Один раз в год	Приказ заведующего МАДОУ «Детский сад №33» «Об осуществлении внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального задания» » от 10.09.2024 г. № 09-1/01-.06;

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Квартальная и годовая отчетность согласно приложения №2,4 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания. Утверждена Приказом Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 №126/01-07«Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Учреждение ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом, предоставляет ГРБС (учредителю), в ведении которого находится учреждение, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку. Пояснительная записка к отчету должна содержать информацию о выполнении муниципального задания, а в случае превышения максимально допустимых (возможных) отклонений фактических значений показателей от плановых - пояснения причин отклонений, информацию о принятых мерах в случае невыполнения муниципального задания и о возврате субсидии, подлежащей возврату.

Квартальная отчетность предоставляется не позднее 10 рабочих дней с момента окончания первого- третьего кварталов.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: не установлены

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Максимально допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объема и (или) качества муниципальной услуги (выполнение работы), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не может превышать 5%.

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 33» Золотой петушок _____ С.А. Костоусова

«_30_» сентября 2024 г

МП

Часть 2. Сведения о выполняемых рабо

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

На основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации» ст. 22 п.10,11.

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, неустраняемую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области. Правовыми актами Режевского городского округа.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением)

муниципального задания при необходимости Учреждение предоставляет управлению образования отчет о фактических расходах, копии первичных документов, акты выполненных работ и иную информацию, подтверждающую выполнение муниципального задания. Ежегодно до 31 декабря Учреждение предоставляет в Управление государственную статистическую отчетность (форма № 85-К)

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Анализ форм отчетности, ведение книги обращений с заявлениями, жалобами, предложениями, выездные проверки.	В соответствии с планом-графиком проведение выездных проверок в случае поступления жалоб потребителей, требований правовых органов, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания.	Администрация Режевского городского округа на основании Постановления Администрации Режевского городского округа 15.06.2015 №1079 «Об утверждении порядка проведения мониторинга и контроля за выполнением муниципального задания на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ)»
Анализ форм отчетности, плановые, документарные, выездные проверки.	В соответствии с планом-графиком проведение выездных проверок в случае поступления жалоб потребителей, требований правовых органов, по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания, не реже одного раза в год. Плановые камеральные проверки - ежеквартально	Управление образования Администрации Режевского городского округа на основании приказа от 11.10.2018 №230/-1-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования Администрации Режевского городского округа»
Анализ бух.учета, отчетности, выполнения показателей качества, количества, целевого использования имущества ОУ	Внутренний финансовый контроль ежеквартально. Один раз в год	Приказ заведующего МАДОУ «Детский сад №33» «Об осуществлении внутреннего финансового контроля за выполнением муниципального задания» от 10.09.2024 г. № 09-1/01-.06;

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Квартальная и годовая отчетность согласно приложения №2,4 к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания. Утверждена Приказом Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 №126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Учреждение ежегодно до 01 февраля года, следующего за отчетным периодом, предоставляет ГРБС (учредителю), в ведении которого находится учреждение, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку. Пояснительная записка к отчету должна содержать информацию о выполнении муниципального задания, а в случае превышения максимально допустимых (возможных) отклонений фактических значений показателей от плановых - пояснения причин отклонений, информацию о принятых мерах в случае невыполнения муниципального задания и о возврате субсидии, подлежащей возврату.

Квартальная отчетность предоставляется не позднее 10 рабочих дней с момента окончания первого- третьего кварталов.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: не установлены

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

Максимально допустимое (возможное) отклонение от установленных показателей объема и (или) качества муниципальной услуги (выполнение работы), в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не может превышать 5%

Пояснительная записка к муниципальному заданию № 2
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33

Муниципальное задание выполнено в соответствии с нормативными документами:

- . Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги (наименование, номер и дата нормативного правового акта): Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998г. №145-ФЗ ст. 69.2 (в действующей редакции);
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013г. №78-03 «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г. №719-ПП «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 31.07.2020г. № 373г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17. 10.2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28«Об утверждении СП 2.4.3648 -20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» зарегистрировано Министерством юстиции РФ регистрационный №61573 от 18.12.2020г.;
- Постановление Администрации РГО от 02.08.2018г. №1504 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»; с изменениями внесёнными Постановлениями Администрации РГО от 30.04.2019г. №723; от 26.12.2019 г. №2520; от 26.12.2019г. №2520; от 09.11.2022г. №1922; от 09.01.2023г. №4;
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 14.03.2022 № 325 « Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги « Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования »
- Постановление Администрации Режевского городского округа от 20.12.2022 № 2257 « Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги « Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации»
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 22.05.2019 г. №126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.01.2023г. №1/01-07 «О внесении изменений в приказ Управления образования Администрации Режевского городского округа от 22.05.2019 № 126/01-07 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 11.10.2018г. №230/01-07 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных, казенных, бюджетных, автономных образовательных учреждений и учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации РГО» (с учетом изменений от 09.03.2023 №63/01-07);
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 20.01.2023г №11/01-07 «Об утверждении муниципальных заданий автономных и бюджетных образовательных учреждений на 2023 год и в плановые периоды 2024 и 2025 годы»;
- Приказ Управления образования Администрации РГО от 14.12.2023 г. № 467/01-07 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых образовательными учреждениями в 2024 году, в новой редакции»;
- Приказ МАДОУ «Детский сад №33» № 09-1/01-06 от 10.01.2024г «О внутреннем финансовом контроле исполнения муниципального задания на 2024г»;
- Приказ МАДОУ «Детский сад №33» № 49-1/01-24 от 17.09.2024г «О временном зачислении воспитанников»
- Устав муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33 «Золотой петушок» от 27.12.2022г № 503/01-07

На основании данных нормативных документов муниципальное задание состоит из трех частей, каждая из которых представлена отдельными разделами, конкретизирующими условия оказания муниципальных услуг.

№ Раздела	Наименование	Категория потребителей
Часть I «Сведения об оказываемых муниципальных услугах»		
Раздел 1	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	от 1 до 3 лет
Раздел 2	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	от 3 до 8 лет
Раздел 3	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	Адаптированная программа (ОВЗ)(от 3 до 8 лет)
Раздел 4	«Присмотр и уход»	
Раздел 5	«Присмотр и уход»	
Часть II «Сведения о выполняемых работах»		
Часть III «Прочие сведения о муниципальном задании»		
Часть I		
раздел 1	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	<p>Данный вид услуги получает 26 обучающихся от 1 до 3 лет.</p> <p>Таблица 3.1. «Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги» В строке «Доля педагогов, имеющих педагогическое образование» на 2024 год-100 % педагогов.</p> <p>Таблица 3.2. «Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги»: - Число детей 26 чел.</p>
раздел 2	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования»	<p>Данный вид услуги получают 74 обучающихся от 3 до 8 лет, без учета обучающихся, детей раннего возраста.</p> <p>Таблица 3.1. «Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги» В строке «Доля педагогов, имеющих педагогическое образование» на 2024 год указано 100% педагогов.</p> <p>Таблица 3.2. «Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги»: - Число детей 74 чел.</p>
раздел 3	«Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования». Адаптированная образовательная программа	<p>Данный вид услуги получают 2 обучающихся от 3 до 8 лет, учитываются обучающиеся с ОВЗ (группа компенсирующей направленности).</p> <p>Таблица 3.1. «Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги» В строке «Доля педагогов, имеющих педагогическое образование» на 2024 год указано 95% педагогов.</p> <p>Таблица 3.2. «Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги»: - Число детей 2 чел.</p>
раздел 4	«Присмотр и уход» для обучающихся, за исключением детей – инвалидов и инвалидов	<p>Данную услугу получают 100 обучающихся, без учета детей – инвалидов и оставшиеся без попечения родителей .</p> <p>Таблица 3.1. «Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги» В строке «Укомплектованность кадрами (количество основных работников)» указано в 2024 году 33 сотрудника (9 воспитателей, 7 младших воспитателей, 1 учитель-логопед, 1 учитель – дефектолог,).</p> <p>В строке «Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги» составляет – 100%.</p> <p>Таблица 3.2. «Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги»: - Число детей 100 чел.</p>
раздел 4	«Присмотр и уход» Физические лица льготных категорий, определяемых учредителем	<p>Данную услугу получают 2 обучающихся, «Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги»</p> <p>В строке «Укомплектованность кадрами (количество основных работников)» указано в 2024 году 33 сотрудника (9 воспитателей, 7 младших воспитателей, 1 учитель-логопед, 1 учитель – дефектолог,).</p> <p>В строке «Доля родителей (законных представителей) удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги» составляет – 100%.</p>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 547202938716807997915962127595569658521524720972

Владелец Костоусова Светлана Александровна

Действителен с 24.04.2024 по 24.04.2025